Załącznik nr 1C do SWZ

(załącznik nr 1 do umowy C)

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nazwa zamówienia:

**Monitoring siedlisk przyrodniczych w obszarach Natura 2000 Hopowo PLH220010, Piaśnickie Łąki PLH220021, Piotrowo PLH220091, Białogóra PLH220003, Jezioro Krasne PLH220035**

w części zamówienia obejmującej zadanie nr 3:

**Obszar Natura 2000 Piotrowo PLH220091 - monitoring siedlisk przyrodniczych 9110, 91D0**

CPV: 90711500-9 monitoring środowiska inny niż dotyczący branży budowlanej

**I. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia w części obejmującej zadanie nr 3 jest wykonanie monitoringu siedlisk przyrodniczych: 9110 kwaśne buczyny (*Luzulo-Fagenion*), 91D0 Bory i lasy bagienne (*Vaccinio uliginosi, Betuletum pubescentis, Vaccinio uliginosi Pinetum, Pino mugo-Sphagnetum, Sphagno girgensohnii-Piceetum*) i brzozowo-sosnowe bagienne lasy borealne, zgodnie z Zarządzeniem Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku z dnia z dnia 26 maja 2014 r. w sprawie ustanowienia planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Piotrowo PLH22091 (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2014 r., poz. 2138, z późn. zm. dalej „PZO”), tj. w zakresie wskazanym w tym dokumencie.
2. Zadanie nr 3 obejmuje:
3. ocenę stanu ochrony siedlisk przyrodniczych 9110, 91D0, zgodnie z metodyką PMŚ GIOŚ,
4. interpretację zmian zachodzących w monitorowanych siedliskach przyrodniczych w odniesieniu do wyników z lat ubiegłych (2013),
5. identyfikację i analizę zagrożeń istniejących i potencjalnych dla objętych zamówieniem siedlisk przyrodniczych, z zastosowaniem kodów i nazw ujętych w zał. 5 do Instrukcji wypełniania Standardowych Formularzy Danych (Lista referencyjna zagrożeń, presji i działań),
6. propozycję modyfikacji zakresu monitoringu wskazanego w PZO (jeśli potrzebna),
7. opracowanie danych przestrzennych.
8. Lokalizacje zdjęć fitosocjologicznych wskazane są w PZO i obejmują 6 stanowisk dla każdego z siedlisk przyrodniczych

**II. Zasady prowadzenia prac:**

1. Materiałem wyjściowym do pracy będzie PZO oraz:

* dokumentacja do planu zadań ochronnych obszaru Natura 2000 Piotrowo PLH220091 (Zalewski T. i in. 2013),
* uzupełnienie stanu wiedzy dotyczące Jeziora Piotrowskiego, będącego siedliskiem 3160 Naturalne, dystroficzne zbiorniki wodne, w granicach obszaru Natura 2000 Piotrowo PLH 220091 (Nowiński K. 2017).

Zamawiający informuje, że dysponuje ww. dokumentacją, a przedmiotowe dane zostaną udostępnione Wykonawcy, po podpisaniu umowy, w terminie z Nim ustalonym.

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować badania terenowe z należytą starannością.
2. Ocenę stanu ochrony siedlisk przyrodniczych należy wykonać zgodnie   
   z metodyką opracowaną na potrzeby Państwowego Monitoringu Środowiska GIOŚ:
3. Koczur K., Świerkosz K. 2015. 9110 Kwaśne buczyny (*Luzulo-Fagenion*) [W:] Mróz W. (red.). Monitoring siedlisk przyrodniczych. przewodnik metodyczny. Część IVŁ 231-248, GIOŚ, Warszawa
4. Pawlaczyk P. 2010. 91D0 Bory i lasy bagienne [W:] Wojciech Mróz (red.) Monitoring siedlisk przyrodniczych. Przewodnik metodyczny. Część pierwsza: 216-235. Biblioteka Monitoringu Środowiska, Warszawa (Errata).
5. Przewodniki metodyczne dla poszczególnych siedlisk przyrodniczych oraz gatunków roślin i zwierząt dostępne są pod adresem internetowym: http://siedliska.gios.gov.pl/pl/publikacje/przewodniki-metodyczne
6. W odniesieniu do stanowisk, na których nie zostanie stwierdzone występowanie monitorowanego siedliska przyrodniczego, konieczne będzie podanie informacji   
   o prawdopodobnej przyczynie braku jego występowania. Informacje te należy zawrzeć w treści dokumentacji przy opisie stanowiska, a wnioski w tym zakresie powinny być oparte na wiedzy eksperta i danych literaturowych.
7. Dane przestrzenne dotyczące obszarowych form ochrony przyrody dostępne są pod adresem internetowym: http://geoserwis.gdos.gov.pl/mapy/. Za wyjątkiem opracowań wskazanych w pkt 4 OPZ, Zamawiający nie udostępni innych materiałów niezbędnych do zaplanowania prac terenowych lub przedstawienia wyników w formie map (np. podkładów mapowych, danych dotyczących drzewostanów, granic oddziałów leśnych itp.).
8. Wykonawca zobowiązuje się dysponować zezwoleniami i sprzętem niezbędnymi do prawidłowej realizacji zamówienia.
9. RDOŚ w Gdańsku zobowiązuje się poinformować społeczność lokalną o przystąpieniu do realizacji zleconych zadań.
10. RDOŚ w Gdańsku zobowiązuje się poinformować właściwą jednostkę Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe o przystąpieniu do realizacji prac objętych zamówieniem. O terminie prowadzenia prac terenowych Wykonawca zobowiązuje się poinformować Nadleśniczego/Leśniczego, zwłaszcza jeśli wykonanie badań będzie wymagać wjazdu do lasu.
11. Wykonawca oświadcza, że znane mu są obowiązujące przepisy BHP przy wykonywaniu prac objętych niniejszym Zamówieniem i zobowiązuje się wykonywać usługi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Oświadcza również, że posiada uprawnienia do wykonywania określonych w Zamówieniu czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
12. Wykonawca przedstawi wstępny harmonogram wyjazdów terenowych w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy. Materiały zostaną przesłane Zamawiającemu pocztą elektroniczną na wskazane adresy e-mail: sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, michal.lecyk.gdansk@rdos.gov.pl. Zamawiający tą samą drogą dokona akceptacji lub wniesie pisemne uwagi. Późniejsze ewentualne zmiany w harmonogramie prac również będą przekazywane i akceptowane drogą mailową.
13. O każdym wyjeździe terenowym Wykonawca poinformuje Zamawiającego z wyprzedzeniem przynajmniej 1 dnia roboczego w godzinach pracy urzędu. Zamawiający zastrzega sobie prawo wzięcia udziału w pracach terenowych.

**III. Terminy realizacji zamówienia:**

1. Prace terenowe należy wykonać w terminie:
2. dla siedliska 9110: od 1 czerwca do 31 sierpnia 2021 r.,
3. dla siedliska 91D0: od 1 czerwca do 31 sierpnia 2021 r.
4. Zamawiający dopuszcza drobne przesunięcia terminu badań w zależności od warunków atmosferycznych i każdorazowo za jego zgodą.
5. Całość przedmiotu zamówienia (opracowanie tekstowe wraz z załącznikami oraz dane GIS) zostanie przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres e-mail: [sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl) oraz adresy osób wskazanych w umowie przez Zamawiającego **do 10 tygodni od dnia podpisania umowy.** W ciągu 14 dni kalendarzowych od otrzymania dokumentacji Zamawiający dokona jego akceptacji, bądź wniesie do niego uwagi drogą elektroniczną. W ciągu 14 dni kalendarzowych od otrzymania ewentualnych uwag Zamawiającego Wykonawca dokona niezbędnych zmian, uzupełni dokumentację. Ostateczną wersję zamówienia (w wersji wydrukowanej i elektronicznej) Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w terminie **do 14 tygodni od dnia podpisania umowy**, w godzinach pracy Urzędu.
6. Potwierdzeniem otrzymania przez Zamawiającego pierwszej wersji zamówienia będzie korespondencja elektroniczna, potwierdzeniem odbioru całości zamówienia będzie protokół odbioru końcowego, sporządzony w ciągu 14 dni od dnia otrzymania ostatecznej wersji zamówienia. Na żądanie Wykonawcy sporządzony zostanie protokół przekazania ostatecznej wersji zamówienia.
7. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku i wypłacenia wynagrodzenia będzie protokół potwierdzający bezusterkowe (bez wad) wykonanie zamówienia przez Wykonawcę. Konieczne będzie podanie na fakturze/rachunku nazwy zamówienia.
8. Prawidłowo wystawioną fakturę/rachunek należy dostarczyć Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do 20.12.2021 r.
9. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy ewentualnych wad tj. poprawy błędów i uzupełnienia braków, w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy, wynikającym z niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia, w okresie przedłużonej gwarancji – 3 lat od daty odbioru końcowego zamówienia.

**IV. Przedmiot zamówienia obejmuje:**

1. Opracowanie tekstowe zawierające:
2. mapę z lokalizacją zdjęć fitosocjologicznych;
3. opis każdego ze stanowisk, w tym zmiany w siedliskach przyrodniczych w oparciu o dane z lat ubiegłych oraz wnioski w zakresie tendencji obserwowanych zmian,
4. ocenę stanu siedliska przyrodniczego w oparciu o wyniki badań wraz z kartami obserwacji na stanowiskach,
5. łączną ocenę stanu siedlisk przyrodniczych w oparciu o badane stanowiska;
6. zalecenia w zakresie prowadzenia dalszego monitoringu lub ewentualnie konieczności podjęcia działań ochronnych odmiennych niż określone w PZO;
7. dokumentację fotograficzną – nie mniej niż 2 fotografie dla każdego stanowiska.
8. Opracowanie w wersji elektronicznej obejmujące:
9. elektroniczną wersję opracowania tekstowego,
10. tabele fitosocjologiczne zestawione w pliku excel,
11. dane o charakterze przestrzennym będące wynikiem monitoringu, załączone do dokumentacji w formie cyfrowych warstw wektorowych używanych w systemach informacji przestrzennej (GIS):

* dokumentować będą: lokalizację płatów siedliska przyrodniczego objętego monitoringiem, lokalizację wykonanych zdjęć fitosocjologicznych, punktów monitoringowych, proponowanych punktów monitoringowych w kolejnych latach, ewentualną lokalizację koniecznych działań ochronnych,
* dane te zostaną wprowadzone w strukturę paczki danych przestrzennych, która zostanie udostępniona Wykonawcy po podpisaniu umowy, razem z instrukcją i wytycznymi,
* w opracowaniu opisane zostanie, które warstwy zostały wykonane, w jaki sposób, wraz z krótkim uzasadnieniem,
* kody i nazwy zagrożeń zostaną uzupełnione zgodnie z zał. 5 do Instrukcji wypełniania Standardowych Formularzy Danych (Lista referencyjna zagrożeń, presji i działań), kody i nazwy proponowanych działań ochronnych zostaną uzupełnione zgodnie z tabelą „Działania ochronne raportowanie 2018.xls”, która zostanie udostępniona po zawarciu umowy,

1. dokumentację fotograficzną (.jpg) – minimum 2 fotografie (w tym widok ogólny siedliska i fotografie miejsc wykonania zdjęć fitosocjologicznych), z podaniem tytułu i informacji o autorze,
2. mapy.

**V. Forma przedmiotu zamówienia:**

1. Pojedynczy wydruk opracowania tekstowego oprawiony w sposób uniemożliwiający wydostawanie się kartek – zbindowany.
2. Dwie kopie wersji elektronicznej zapisane na nośniku cyfrowym, np. płycie CD-R lub DVD-R:
3. dokument tekstowy wraz z załącznikami, w formacie PDF i DOC (lub DOCX),
4. mapy (rozdzielczość min. 300 dpi) i fotografie w formacie JPG (w możliwie dobrej rozdzielczości),
5. cyfrowe warstwy informacyjne GIS (.shp, .mdb).
6. Wersja drukowana oraz elektroniczne powinny zawierać informację o dofinansowaniu zadania z WFOŚiGW w Gdańsku i być oznakowane logiem funduszu zgodnie z zasadami określonymi na stronie internetowej WFOŚiGW w Gdańsku.